

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PERIODO: ENERO 2025

1. MARCO LEGAL SUSTENTATORIO

El presente informe se ampara en la normativa constitucional y legal vigente de la República del Ecuador, la cual obliga a las autoridades de elección popular a transparentar su gestión y rendir cuentas a la ciudadanía:

- Constitución de la República del Ecuador (Art. 204): Establece que el pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio del derecho a la participación.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD):
 - Art. 67: Define a los Vocales de la Junta Parroquial Rural como los encargados de legislar, fiscalizar y cumplir con las delegaciones asignadas.
 - Art. 83: Dictamina la obligatoriedad de los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) de rendir cuentas de su gestión de manera pública y periódica.
- Ley Orgánica de Participación Ciudadana (Art. 89): Define la rendición de cuentas como un proceso deliberativo, democrático y participativo mediante el cual las autoridades informan sobre sus acciones y resultados.

2. DATOS GENERALES DEL GAD PARROQUIAL

- **Institución:** Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Guangaje.
- **Ubicación:** Parroquia Guangaje, Cantón Pujilí, Provincia de Cotopaxi.
- **RUC:** 0560016540001.
- **Periodo de Gestión:** Administración 2023–2027.
- **Autoridad Informante:** Sr. Luis Toaquiza Pastuña, Vocal Principal.
- **Comisiones a Cargo:** Comisión de Seguridad Ciudadana y Salud; Comisión de Eventos y Asuntos Sociales.
- **Autoridad a Quien se Dirige:** Sr. José Gabriel Otto Manzano, Presidente del GAD Parroquial.

3. OBJETIVOS DE LA GESTIÓN

Objetivo General

- Emitir el balance formal de las labores y actividades legislativas, de fiscalización y atención comunitaria encomendadas durante el mes de enero de 2025.

Objetivo Específico

- Fomentar un desarrollo articulado y transparente en beneficio directo de las comunidades de la parroquia, garantizando el cumplimiento de las delegaciones oficiales del ejecutivo parroquial.

4. DETALLE DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS ALCANZADOS (ENERO 2025)

De acuerdo con el registro operativo, las acciones ejecutadas se dividen en los siguientes ejes de gestión:

A. Gestión Institucional y Trámites Legales

- **06 de enero de 2025:** Solicitud y obtención de certificaciones de la declaración juramentada ante la Secretaría del GAD para su entrega correspondiente en el Consejo Nacional Electoral (CNE) de Cotopaxi. **Resultado:** Documentación entregada en los plazos legales establecidos.
- **13 de enero de 2025:** Presentación formal del informe de actividades del mes de diciembre ante la Secretaría de la institución. **Resultado:** Cumplimiento formal de los plazos administrativos.

B. Atención Ciudadana y Comunal

- **08 y 15 de enero de 2025:** Jornadas de atención directa en oficina dirigidas a los habitantes de la parroquia. **Resultado:** Recepción y socialización de propuestas con comuneros para planificar el mejoramiento de la infraestructura parroquial.

C. Fiscalización y Supervisión del Patrimonio Público

- **08 de enero de 2025 (Comunidad 25 de Diciembre):** Inspección de control físico a las maquinarias entregadas en el marco del proyecto conjunto con la SGDPN. **Resultado:** Se constató técnicamente que la maquinaria se encuentra paralizada, a la intemperie y sin los cuidados necesarios. Debido a esto, se notificó mediante oficio al presidente de la comunidad para convocar a una mesa de trabajo sobre el emprendimiento.

D. Sesiones de Pleno (Legislación y Fiscalización)

- **09 de enero de 2025 (Sesión Ordinaria #01):** Participación con voz y voto. **Resultado:** Tratamiento de prioridades para las 34 comunidades de la parroquia, con énfasis en el esquema de atención prioritaria para adultos mayores en situación de abandono.

- **29 de enero de 2025 (Sesión Ordinaria #02):** Participación con voz y voto. **Resultado:** Seguimiento de proyectos estratégicos en beneficio del territorio parroquial.

E. Cooperación Interinstitucional, Salud y Programas Sociales

- **13 de enero de 2025 (Salida a Latacunga):** Desplazamiento a las oficinas del MIES de Cotopaxi. **Resultado:** Entrega oportuna de documentación técnica solicitada por dicha cartera de Estado.
- **15 de enero de 2025:** Co-facilitación en el taller impartido por la *Fundación Redes con Rostro*. **Resultado:** Capacitación e intervención con madres de familia y niños de distintas comunidades sobre desnutrición infantil.
- **20 de enero de 2025 (Gestión Social):** Coordinación y recepción de kits donados por el Patronato Provincial de Cotopaxi. **Resultado:** Distribución formal y prioritaria de los insumos a los adultos mayores de las comunidades.
- **20 de enero de 2025 (Eje Salud):** Asistencia al taller convocado por el Centro de Salud local. **Resultado:** Socialización y análisis del informe de impacto de las actividades sanitarias comunitarias del año 2024.
- **22 de enero de 2025 (Servicios Básicos):** Asistencia al acto de entrega provisional del proyecto de agua potable por parte del Municipio de Pujilí a la Comunidad 25 de Diciembre. **Resultado:** Verificación del traspaso e inicio formal del servicio comunal.
- **23 de enero de 2025 (Deporte):** Coordinación interinstitucional para la entrega de indumentaria deportiva en la escuela de fútbol local. **Resultado:** Cumplimiento efectivo del convenio vigente suscrito con el Consejo Provincial.

F. Infraestructura Vial y Delegaciones Extraordinarias

- **22 de enero de 2025 (Eje Vial):** Inspección en territorio con el equipo técnico de la *Fundación Suiza*. **Resultado:** Levantamiento técnico y constatación de los tramos viales afectados en el centro de Guangaje para estructurar el plan de mejoramiento vial.
- **31 de enero de 2025 (Delegación de Presidencia):** Movilización a las dependencias de la Prefectura de Cotopaxi para realizar el control y seguimiento del trámite para el mantenimiento integral de la carpeta asfáltica en el tramo principal *Huayrapongo – Guangaje Centro*. **Resultado:** Compromiso oficial de la Prefectura para arrancar las obras civiles a partir del mes de marzo de 2025.

5. DETALLE DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS ALCANZADOS (FEBRERO 2025)

Las acciones reportadas se desglosan de acuerdo con los ejes de gestión, fiscalización, articulación interinstitucional y atención ciudadana:

A. Gestión Administrativa e Institucional

- **05 de febrero de 2025:** Entrega formal de la documentación y del informe de actividades correspondiente al periodo inmediato anterior ante la Secretaría del GAD Parroquial. **Resultado:** Cumplimiento de los tiempos y procesos administrativos internos.
- **13 de febrero de 2025:** Traslado oficial a la ciudad de Latacunga para acudir ante las oficinas del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) de Cotopaxi. **Resultado:** Entrega efectiva de la documentación técnica previamente requerida por dicha cartera de Estado.

B. Trabajo Legislativo (Sesiones de Pleno)

- **09 de febrero de 2025 (Sesión Ordinaria #01):** Asistencia activa con voz y voto en el pleno de la Junta Parroquial. **Resultado:** Tratamiento de problemáticas y proyectos prioritarios orientados a las 34 comunidades del territorio, enfocándose especialmente en optimizar las condiciones de vida de los adultos mayores que se encuentran en situación de abandono.
- **29 de febrero de 2025 (Sesión Ordinaria #02):** Participación con voz y voto en la sesión del pleno. **Resultado:** Análisis y debate de puntos estratégicos y de interés común en beneficio generalizado de la población parroquial.

C. Atención a la Ciudadanía y Mesas de Diálogo

- **08 y 13 de febrero de 2025:** Jornadas programadas de atención directa al público en las dependencias de la oficina parroquial. **Resultado:** Recepción de solicitudes, diálogo directo con los comuneros e intercambio de propuestas viables para la planificación del mejoramiento de la infraestructura general de la parroquia.

D. Fiscalización de Infraestructura, Proyectos Públicos y Activos

- **08 de febrero de 2025 (Comunidad 25 de Diciembre):** Inspección y fiscalización del estado de la maquinaria asignada a la comunidad dentro del proyecto coordinado junto con la SGDPN. **Resultado:** Se constató técnicamente que las maquinarias no se encuentran operativas, permaneciendo paralizadas y expuestas a la intemperie sin los debidos resguardos ni mantenimiento preventivo. Ante esta anomalía, se remitió de forma inmediata un oficio formal al presidente de la comunidad convocándole a una sesión de trabajo para solventar la situación del emprendimiento.
- **22 de febrero de 2025 (Comunidad 25 de Diciembre):** Participación técnica en el acto de entrega provisional del proyecto de agua potable ejecutado por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pujilí. **Resultado:** Verificación en el sitio y entrega formal del sistema hídrico a los representantes comunitarios.

E. Salud, Inclusión Social y Convenios Comunitarios

- **15 de febrero de 2025 (Eje de Nutrición y Salud):** Participación en calidad de autoridad en el taller interactivo organizado en conjunto con la *Fundación Redes con Rostro*,

dirigido a madres de familia y niños de distintas localidades. **Resultado:** Socialización e intervención técnica sobre planes de contingencia frente a la desnutrición infantil dentro del proyecto parroquial.

- **20 de febrero de 2025 (Eje de Atención Prioritaria):** Coordinación y recepción física de kits de asistencia humanitaria donados por el Patronato Provincial de Cotopaxi. **Resultado:** Distribución e inicio de las entregas planificadas en beneficio de los adultos mayores en las diversas comunidades de Guangaje.
- **20 de febrero de 2025 (Eje de Salud Pública):** Asistencia a la mesa técnica convocada por el personal del Centro de Salud local. **Resultado:** Revisión minuciosa y socialización formal del informe de impacto de las actividades sociosanitarias ejecutadas en la ruralidad durante el año 2024.
- **23 de febrero de 2025 (Eje Deportivo):** Coordinación en el evento público de entrega de implementos e indumentaria deportiva para los alumnos pertenecientes a la escuela de fútbol local. **Resultado:** Cumplimiento efectivo de las metas del convenio interinstitucional vigente suscrito con el Consejo Provincial.

F. Vialidad y Cumplimiento de Delegaciones de Presidencia

- **22 de febrero de 2025 (Infraestructura Vial):** Recorrido de campo articulado con el contingente técnico de la *Fundación Suiza*. **Resultado:** Inspección directa y levantamiento de afectaciones de las calles y vías deterioradas en el casco central de la parroquia, sentando las bases del plan piloto para la optimización de los accesos viales.
- **31 de febrero de 2025 (Delegación Especial):** En estricto cumplimiento a la delegación formalizada por el Sr. Presidente del GAD Parroquial, se acudió a la Prefectura de Cotopaxi para realizar el control y seguimiento técnico al oficio de mantenimiento integral de la carpeta asfáltica de la vía principal. **Resultado:** Se obtuvieron respuestas favorables por parte del ente provincial, notificando que los trabajos de reacondicionamiento vial en el tramo *Huayrapongo – Centro de Guangaje* darán inicio a partir del mes de marzo del año en curso.

6. DETALLE DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS ALCANZADOS (MARZO 2025)

Las acciones operativas se clasifican bajo los siguientes ejes institucionales y comunitarios:

A. Trabajo Legislativo y Planificación (Sesiones de Pleno)

- **11 de marzo de 2025 (Sesión Ordinaria #05):** Participación con voz y voto en el pleno. **Resultado:** Tratamiento de prioridades orientadas a las 34 comunidades del territorio, enfocando políticas de atención y mejoras para los adultos mayores en situación de abandono.
- **18 de marzo de 2025 (Reunión Extraordinaria #01):** Asistencia técnica. **Resultado:** Desarrollo de la mesa de planificación institucional para la conmemoración del 164° aniversario de fundación de la parroquia de Guangaje.
- **26 de marzo de 2025 (Sesión Ordinaria #05 del mes - Continuidad/Seguimiento):** Intervención con voz y voto. **Resultado:** Evaluación continua de proyectos y necesidades

de las 34 comunidades, ratificando el esquema de protección a adultos mayores en vulnerabilidad.

B. Atención Ciudadana y Mesas de Trabajo Comunitario

- **05, 11, 19 y 26 de marzo de 2025:** Jornadas programadas de atención directa al público en las oficinas de Guangaje Centro. **Resultado:** Establecimiento de acuerdos formales con dirigentes comunales e intercambio de ideas con los comuneros para la planificación y mejoramiento general del territorio parroquial.

C. Articulación Interinstitucional, Salud y Proyectos Productivos

- **05 de marzo de 2025 (Eje Productivo):** Participación en el taller especializado dictado en Guangaje Centro por el Ministerio de Pesca y el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) junto a las comunidades. **Resultado:** Adopción de ideas técnicas para optimizar e implementar de mejor manera la crianza de alevines en la localidad.
- **12 de marzo de 2025 (Eje de Inclusión Social):** Acompañamiento en territorio a la técnica de discapacidades. **Resultado:** Levantamiento técnico y focalización para el nuevo proyecto adquirido mediante el convenio suscrito con el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), orientado al cuidado de los usuarios beneficiarios.
- **19 de marzo de 2025 (Mesa Técnica de Salud):** Asistencia a la reunión con la Mancomunidad de Cotopaxi. **Resultado:** En calidad de miembro de la Comisión de Salud, se coordinó y revisó el esquema para el estudio de suelo en la parroquia.
- **26 de marzo de 2025 (Desarrollo Agropecuario):** Intervención en el proceso de evaluación del proyecto ejecutado por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO). **Resultado:** Consolidación de estrategias institucionales conjuntas para el mejoramiento integral de la agricultura parroquial.
- **28 de marzo de 2025 (Eje de Nutrición Infantil):** Participación en el taller dictado en Latacunga por la *Fundación Redes con Rostro*. **Resultado:** Abordaje técnico de planes de contingencia frente a la desnutrición infantil para las madres de familia de la localidad.

D. Fiscalización y Gestión de Infraestructura Vial (Delegaciones de Presidencia)

- **07 de marzo de 2025 (Gestión en Latacunga):** Desplazamiento oficial al Consejo Provincial de Cotopaxi para realizar el seguimiento de solicitudes prioritarias. **Resultado:** Exigencia formal de prioridad para los convenios de combustible para maquinaria, pases de agua de Tigua Centro a Guangaje Centro, adoquinado en la vía central de Guangaje y el proyecto de la Quinta de Tunguiche.
- **28 de marzo de 2025 (Seguimiento Vial en Latacunga):** Gestión ante el Consejo Provincial respecto al adoquinado de la vía de Guangaje Centro. **Resultado:** El área técnica provincial notificó formalmente que el estudio civil se encuentra en proceso de revisión para su posterior ejecución.
- **Control de Maquinaria Institucional:** Inspección y fiscalización del parque automotor. **Resultado:** Se constató técnicamente que la maquinaria del GAD Parroquial se encuentra completamente paralizada.

- **Seguimiento de Convenio por Emergencia Vial:** En cumplimiento de la delegación firmada por el Presidente del GAD, se gestionó ante la Prefectura de Cotopaxi la firma de un convenio urgente para el uso de maquinaria provincial. Lo anterior debido a la paralización de los equipos propios y con el fin de atender las vías de las comunidades. Asimismo, se fiscalizó el estado de los oficios sobre pases de agua (empates Tigua a Guangaje Centro) y adoquinado viales.

7. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (ABRIL 2025)

Las gestiones técnicas y de campo correspondientes al periodo reportado se agrupan en los siguientes ejes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **28 de abril de 2025 (Sesión Ordinaria N° 08):** Participación activa con voz y voto reglamentario en el Pleno del Gobierno Parroquial. **Resultado:** Análisis, debate y tratamiento de temáticas prioritarias orientadas a articular soluciones concretas para las necesidades recurrentes presentadas por las 34 comunidades que integran el territorio parroquial.

B. Eje de Coordinación Institucional y Eventos Conmemorativos (164 Años de Parroquialización)

- **02 de abril de 2025 (Planificación Inicial):** Coordinación técnica de agendas en las dependencias de la oficina de Guangaje Centro. **Resultado:** Estructuración del cronograma y fijación de fechas definitivas para el desarrollo del Evento Cultural de la Parroquia.
- **04 de abril de 2025 (Levantamiento de Información Cívica):** Recorrido técnico en los territorios de las comunidades de Salamalag, 25 de Diciembre y sector Hospital. **Resultado:** Recopilación de datos actualizados directamente con las Unidades Educativas locales, insumo necesario para la correcta estructuración y organización del desfile cívico institucional.
- **07 de abril de 2025 (Avance de Agenda Cultural):** Continuidad de mesas de trabajo en Guangaje Centro. **Resultado:** Consolidación de los parámetros técnicos y logísticos para el óptimo desarrollo de los actos culturales festivos.
- **09 de abril de 2025 (Estructuración Normativa):** Labores de oficina técnica. **Resultado:** Revisión exhaustiva y presentación formal del Proyecto Cultural definitivo diseñado para el Evento Cultural de la Parroquia.
- **15 de abril de 2025 (Gestión de Alto Nivel con la Alcaldía):** Reunión de trabajo presencial en el Cantón Pujilí con el Sr. Alcalde de la localidad. **Resultado:** Se gestionó y concretó con éxito la invitación oficial de la máxima autoridad al aniversario parroquial. Simultáneamente, tras seguimiento ante el Distrito de Educación, se obtuvo la autorización formal y legal para que los estudiantes de las Unidades Educativas invitadas participen en el desfile cívico.
- **16, 23, 25, 29 y 30 de abril de 2025 (Socialización y Convocatorias Comunitarias):** Despliegues en territorio y entregas administrativas en Pujilí y comunidades periféricas. **Resultado:** Distribución formal de oficios e invitaciones dirigidas a los líderes

comunitarios y centros educativos, asegurando una masiva y organizada participación ciudadana en el desfile cultural y cívico conmemorativo por los 164 años de fundación parroquial.

C. Fiscalización e Infraestructura Vial (Delegaciones de la Presidencia)

- **02 de abril de 2025 (Fiscalización del Plan Vial en Latacunga):** Gestión y seguimiento técnico en el Consejo Provincial de Cotopaxi. **Resultado:** Fiscalización del estado del oficio correspondiente al proyecto de adoquinado para el casco central de Guangaje Centro. Se obtuvo confirmación oficial de que la documentación técnica se halla en etapa de revisión en el departamento competente, a la espera de la emisión del cronograma definitivo de viabilidad y ejecución.
- **14 de abril de 2025 (Socialización de Infraestructura Comunal):** Jornada combinada de oficina en Guangaje Centro y seguimiento de trámites en el Municipio de Pujilí. **Resultado:** Viabilización y socialización técnica de la obra de infraestructura civil próxima a ejecutarse en beneficio directo de la comunidad de Tigua Chami.
- **21 de abril de 2025 (Mesa Técnica de Conectividad con la Prefectura):** Reunión oficial en Latacunga con la Sra. Prefecta Provincial de Cotopaxi. **Resultado:** Abordaje integral del plan vial parroquial, concretando acuerdos institucionales destinados al asfaltado urgente de los ejes viales principales y al mantenimiento periódico de las redes viales secundarias para mejorar la competitividad del sector.
- **Control Físico y Operativo de Activos Públicos (Maquinaria Institucional):** Inspección e informe del estado del parque automotor del GAD Parroquial. **Resultado:** Se constató técnicamente que la maquinaria pesada de la institución se encuentra paralizada y en proceso estricto de mantenimiento correctivo. De acuerdo a las delegaciones de la Presidencia, se mantiene el seguimiento continuo sobre el oficio ingresado ante el Consejo Provincial para la obtención de una respuesta definitiva y oportuna.

D. Eje de Desarrollo Productivo, Agropecuario y Salud Comunitaria

- **07 de abril de 2025 (Capacitación a Sectores Productivos):** Asistencia técnica y participación activa en el taller agropecuario dictado en el territorio. **Resultado:** Coordinación conjunta con el Ministerio de Agricultura y Ganadería junto con el área de Piscicultura, logrando el fortalecimiento de las capacidades locales, los conocimientos técnicos y prácticos de los productores en materia agropecuaria y optimización en la producción de alevines para asegurar el desarrollo económico sostenible.
- **30 de abril de 2025 (Gestión de Salud Pública en Territorio):** Coordinación operativa desplegada en la ruralidad de la parroquia. **Resultado:** Se planificó, coordinó e instaló con éxito la atención integral de las Brigadas Médicas de la Prefectura de Cotopaxi en la comunidad de Salamalag Chico, permitiendo el acceso gratuito a servicios esenciales de medicina general y obstetricia para los pobladores de la zona

8. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (MAYO 2025)

Las gestiones técnicas y de campo correspondientes al periodo de mayo de 2025 se agrupan en los siguientes ejes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **Participación en la Sesión Ordinaria N° 10:** Intervención activa con voz y voto reglamentario en el Pleno del Gobierno Parroquial. **Resultado:** Análisis, debate y tratamiento de temáticas de alta prioridad institucional, enfocadas en consolidar proyectos y programas que beneficien de manera directa a las diversas comunidades de la parroquia.

B. Ejecución y Cierre de los Actos Conmemorativos (164 Años de Parroquialización)

- **Fase Final de Coordinación (Entrega de Oficios):** Despliegue logístico para la entrega formal de oficios y convocatorias finales dirigidas a las dirigencias comunitarias e instituciones educativas locales. **Resultado:** Aseguramiento de la participación cívica e institucional en los actos conmemorativos programados.
- **Desfile Cívico y Sesión Solemne:** Co-facilitación y asistencia de representación oficial en el Desfile Cívico General y la posterior Sesión Solemne de la parroquia. **Resultado:** Ejecución exitosa de la agenda oficial conmemorativa de los 164 años de vida política y fundacional de la Parroquia de Guangaje, fomentando la cohesión comunitaria y la identidad cívica en el casco de Guangaje Centro.

C. Fiscalización e Inspección de Infraestructura Vial (Trabajo con Maquinaria)

A diferencia de los periodos anteriores donde los equipos se reportaban inactivos, durante el mes de mayo de 2025 se consiguieron hitos operativos clave en el territorio:

- **Inspección en la Comunidad Salamalag Chico:** Supervisión directa en el sitio de los trabajos de mantenimiento vial ejecutados por la maquinaria. **Resultado:** Fiscalización y constatación técnica del correcto reperfilamiento y adecuación de las vías secundarias de la comunidad, optimizando la transitabilidad local.
- **Control de Operaciones Viales Parroquiales:** Inspección y fiscalización extendida a los distintos frentes de trabajo de la maquinaria en las comunidades del territorio. **Resultado:** Verificación física de la mejora sustancial en las redes viales secundarias de la parroquia, garantizando la conectividad interna y un traslado seguro y óptimo de los habitantes y de los productos agrícolas hacia los centros de comercialización.

D. Gestión Interinstitucional y Mantenimiento de Espacios Públicos

- **Articulación Técnica con el Municipio de Pujilí:** Gestiones de carácter administrativo ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pujilí. **Resultado:** Obtención y dotación de una moto guadaña para la institución, implementando inmediatamente

brigadas de limpieza y mantenimiento técnico de las áreas verdes del Estadio Parroquial "San Juan Bautista" para el fomento de las actividades recreativas y de salud de la población.

- **Seguimiento Institucional en Latacunga:** Desplazamiento oficial al Consejo Provincial de Cotopaxi para realizar el control periódico de los oficios y solicitudes ingresadas por la Presidencia del GAD Parroquial. **Resultado:** Continuación del proceso de seguimiento técnico y político ante el Gobierno Provincial hasta lograr una resolución y respuesta definitiva que beneficie el plan de desarrollo de la parroquia.

9. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (JUNIO 2025)

Las gestiones técnicas y de campo correspondientes al periodo de junio de 2025 se agrupan en los siguientes ejes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo, Pleno Parroquial e Institucionalidad

- **Participación en Sesión del Pleno:** Intervención activa con voz y voto reglamentario en las decisiones de la Junta Parroquial. **Resultado:** Tratamiento de temas prioritarios para el desarrollo comunitario y socialización institucionalizada de bienvenida, articulación y coordinación de funciones con la nueva vocal de la institución, Sra. Hilda Vargas.

B. Fiscalización e Inspección de Infraestructura Vial (Trabajo en Territorio)

Durante el mes de junio de 2025, se continuó con la fiscalización y control de los frentes de trabajo activos de los equipos pesados en beneficio de la conectividad interna:

- **Inspección en la Comunidad 25 de Diciembre y Chugchilan Pamba:** Supervisión directa en el sitio de las obras ejecutadas por los operadores. **Resultado:** Fiscalización y constatación técnica del correcto mantenimiento, perfilado y adecuación de las vías secundarias de estas zonas, mejorando de forma inmediata la transitabilidad local.
- **Control Extendido de Operaciones Viales:** Inspección de los trabajos ejecutados por la maquinaria en las diversas comunidades de la parroquia. **Resultado:** Verificación física de las mejoras en la infraestructura vial secundaria, enfocadas en optimizar los traslados diarios de los habitantes y facilitar la salida de productos agrícolas hacia los mercados cantonales.

C. Gestión Interinstitucional y Seguimiento de Oficios (Delegaciones de la Presidencia)

En estricto cumplimiento a las delegaciones emanadas por la Presidencia del GAD Parroquial, se realizaron las siguientes acciones de control administrativo:

- **Seguimiento en el Consejo Provincial de Cotopaxi:** Desplazamiento oficial y revisión del estado de los oficios y solicitudes previamente ingresados ante el Gobierno Provincial. **Resultado:** Continuación de las gestiones técnicas y de control político encaminadas a

obtener una respuesta definitiva y favorable respecto a la dotación de recursos y convenios para el desarrollo parroquial.

- **Fiscalización y Monitoreo General de Trámites:** Seguimiento minucioso a los diferentes oficios ingresados tanto en la Prefectura de Cotopaxi como en el Municipio de Pujilí. **Resultado:** Control de los plazos de respuesta de la administración pública, velando por los intereses colectivos del territorio de Guangaje.

10. DETALLE DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS ALCANZADOS (JULIO 2025)

Las gestiones operativas y de campo se agrupan bajo los siguientes componentes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **08 de julio de 2025 (Sesión Ordinaria N° 13):** Intervención técnico-política para el tratamiento de prioridades comunitarias.
- **24 de julio de 2025 (Sesión Extraordinaria de Reconfiguración Institucional):** Participación con voz y voto conforme a la normativa legal. **Resultados de la sesión:**
 - Instalación oficial a cargo de la Sra. Rosa Toaquizza como Presidenta Encargada.
 - Posesión formal y definitiva de la Sra. María Rosa Toaquizza en el cargo de Presidenta del GADPR Guangaje, bajo el amparo legal del artículo 71 del COOTAD.
 - Integración y posesión del nuevo vocal de la Junta Parroquial de Guangaje.
 - Elección y designación legal del Sr. Luis Toaquizza Pastuña como **Vicepresidente** de la Junta Parroquial, de conformidad con los artículos 66 y 67 (literal v) del COOTAD.
- **30 de julio de 2025 (Sesión Ordinaria N° 001):** Participación activa en la planificación y priorización de proyectos para los sectores parroquiales.

B. Transparencia, Control Social y Gestión Institucional

- **04 de julio de 2025 (Convocatoria Ciudadana):** Distribución formal de invitaciones a los presidentes de las 34 comunidades de la parroquia. **Resultado:** Notificación oficial para la participación ciudadana en el acto de rendición de cuentas de la gestión correspondiente al año fiscal 2024.
- **09 de julio de 2025 (Rendición de Cuentas Anual):** Comparecencia y participación directa en el evento oficial de rendición de cuentas del año fiscal 2024 de la institución y sus vocales, cumpliendo con el principio de transparencia.
- **16 y 23 de julio de 2025 (Atención y Custodia de Bienes):** Jornadas de atención al público en la oficina central. Asimismo, se ejecutó el traslado y resguardo de los bienes muebles del GAD desde las comunidades de Cashapata y Tigua Quilooa hacia la sede institucional para realizar el inventario y constancia física.

C. Capacitación y Fortalecimiento Técnico (CONAGOPARE)

- **07 de julio de 2025 (Módulo Contratación Pública):** Asistencia en Latacunga a las jornadas de capacitación de CONAGOPARE Provincial. **Resultado:** Fortalecimiento del

personal en fases de contratación, compras públicas sostenibles e Inteligencia Artificial aplicada a la contratación pública.

- **21 de julio de 2025 (Módulo Bienes Públicos):** Capacitación presencial en CONAGOPARE Provincial. **Resultado:** Adquisición de conocimientos sobre control, administración y proceso administrativo para la baja de bienes en el sector público.

D. Fomento Productivo y Sector Acuícola

- **02 de julio de 2025 (Inspección Técnica previa):** Recorrido de inspección en las comunidades de Tingo Pucará y 25 de Diciembre. **Resultado:** Verificación y constatación de que los espacios físicos cumplieran con las condiciones adecuadas para la recepción y posterior distribución de alevines.
- **03 de julio de 2025 (Entrega de Incentivos):** Coordinación y entrega de alevines a 24 beneficiarios directos de varias comunidades de la parroquia, dentro del programa de fomento productivo impulsado junto al Ministerio de Agricultura y Pesca.

E. Fiscalización Vial e Infraestructura (Delegaciones de Presidencia)

- **08 de julio de 2025 (Comunidad Casa Quemada):** Verificación técnica en el sitio sobre el avance de los trabajos viales de la maquinaria de la institución.
- **18 de julio de 2025 (Gestión de Bacheo en Latacunga):** Seguimiento en el Consejo Provincial de Cotopaxi sobre el oficio para el bacheo de la vía principal. Se constató el inicio de la fase de compra de material pétreo por parte del organismo provincial.
- **23 de julio de 2025 (Vía Quinta Tinguiche):** Recorrido con técnicos de la Prefectura de Cotopaxi para realizar el levantamiento y verificación física del tramo desde Guangaje Centro hasta la Quinta Tinguiche para los trabajos de lastrado.
- **28 de julio de 2025 (Monitoreo e Inspección Vial Alta Autoridad):** Fiscalización de la maquinaria institucional en la comunidad 25 de Diciembre y la comuna Huayrapungo. Adicionalmente, se realizó un recorrido conjunto con la Sra. Prefecta Provincial para constatar que el lastrado de la vía Guangaje - Quinta Tinguiche avanza de acuerdo al cronograma técnico.
- **30 de julio de 2025 (Inspección de Pases de Agua):** Evaluación de necesidades e informe técnico sobre la vialidad y pases de agua en los sectores de Candelafraso y Guayama.
- **31 de julio de 2025 (Coordinación Operativa en Campo):** Dirección en territorio de la maquinaria enviada por la Prefectura de Cotopaxi para realizar la apertura de vías en el sector Unagrande (Comunidad 25 de Diciembre) y la delimitación técnica para los trabajos de bacheo en la vía Huayrapungo - Guangaje Centro.

11. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (AGOSTO 2025)

Las gestiones técnicas, legislativas y de campo correspondientes al periodo reportado se agrupan en los siguientes ejes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **08 de agosto de 2025 (Sesión Ordinaria N° 2):** Participación activa en el Pleno de la Junta Parroquial. **Resultado:** Tratamiento y debate de temas de alta prioridad orientados a generar soluciones para el beneficio integral de las comunidades de la parroquia.
- **28 de agosto de 2025 (Sesión Ordinaria N° 3):** Intervención con voz y voto reglamentario en el Pleno. **Resultado:** Abordaje legislativo y resoluciones sobre problemáticas territoriales planteadas por los sectores de la parroquia.

B. Transparencia, Planificación Territorial y Gestión Interna

- **04 de agosto de 2025 (Capacitación Técnica en CONAGOPARE):** Asistencia técnica en la sede de CONAGOPARE Provincial en Latacunga. **Resultado:** Fortalecimiento de competencias en procesos administrativos para la correcta aplicación de normativas y recomendaciones de la Contraloría General del Estado en materia de auditorías, optimizando el desempeño institucional.
- **06 de agosto de 2025 (Atención Ciudadana y Recopilación de Datos):** Jornada combinada en las oficinas de Guangaje Centro. **Resultado:** Recepción de solicitudes y recopilación de información socio-territorial de los comuneros para optimizar la calidad de atención de la entidad parroquial.
- **12 y 13 de agosto de 2025 (Convocatoria para Presupuesto Participativo):** Despliegue en las 34 comunidades del territorio. **Resultado:** Entrega formal de las invitaciones y notificaciones a todos los presidentes de las comunidades para la asamblea del Presupuesto Participativo correspondiente al año fiscal 2026.
- **14 de agosto de 2025 (Asamblea de Presupuesto Participativo):** Dirección y co-facilitación de la reunión general en Guangaje Centro. **Resultado:** Diagnóstico técnico y recolección detallada de las necesidades prioritarias expuestas por las comunidades para la asignación y planificación presupuestaria del año 2026.
- **18 de agosto de 2025 (Mesa Técnica de Coordinación para el Censo):** Reunión de trabajo en las oficinas de Guangaje Centro. **Resultado:** Coordinación estratégica y logística con el personal encargado del CENSO para la correcta ejecución del levantamiento de información censal en el territorio.
- **25 de agosto de 2025 (Administración de Obra y Trámites Legales):** Labores de oficina técnica en Guangaje Centro. **Resultado:** Elaboración y presentación del informe oficial de adjudicación de la obra en Tigua Chami, actuando formalmente como Administrador de la Obra; de manera paralela se realizó la actualización y entrega de la declaración juramentada de ley.

C. Fiscalización de Maquinaria e Infraestructura Vial

Durante el mes de agosto de 2025, se consolidaron importantes tareas de fiscalización y control en territorio:

- **06 y 13 de agosto de 2025 (Vía Tigua Pactapungo):** Inspecciones técnicas de campo en la comunidad de Tigua Pactapungo. **Resultado:** Verificación y fiscalización de los

trabajos de perfilado y mantenimiento vial ejecutados por el equipo pesado del GAD Parroquial, constatando el cumplimiento del cronograma planificado.

- **08 de agosto de 2025 (Evaluación Vial por Temporada Invernal):** Inspección física de las rutas en la comunidad de Tigua Centro. **Resultado:** Se constató el deterioro estructural de los tramos viales provocado por las fuertes precipitaciones pluviales, emitiendo un informe de necesidad para su mantenimiento urgente.
- **12 de agosto de 2025 (Infraestructura Comunitaria en Tigua Yatapungo):** Inspección técnica en el sitio. **Resultado:** Evaluación de necesidades logísticas, determinando la necesidad de programar maquinaria para realizar labores de limpieza integral en las inmediaciones del cementerio de la comunidad.
- **20 de agosto de 2025 (Fiscalización Vial y Pases de Agua en Cochumbo):** Supervisión técnica directa en la comunidad de Cochumbo. **Resultado:** Constatación física del entierro de pases de agua y mantenimiento de vías secundarias por parte de la maquinaria del GAD.
- **27 de agosto de 2025 (Supervisión de Equipo Provincial en Curingue):** Jornada de trabajo en la comunidad de Curingue. **Resultado:** Reunión técnica con los habitantes para evaluar requerimientos prioritarios y fiscalización del avance del lastrado de la vía, trabajos ejecutados mediante la maquinaria de la Prefectura de Cotopaxi.
- **Control Extendido de Conectividad (Vías Secundarias):** Fiscalización periódica de frentes de trabajo de los equipos pesados de la Prefectura y la Junta Parroquial. **Resultado:** Control técnico de los trabajos enfocados en optimizar la transitabilidad de las vías secundarias para garantizar una salida segura de los productos agropecuarios locales.

D. Gestión Interinstitucional (Prefectura y Municipio de Pujilí)

- **06 de agosto de 2025 (Trámites de Proyectos con Pujilí):** Desplazamiento oficial a la cabecera cantonal. **Resultado:** Entrega formal de carpetas y estudios de proyectos ante el Municipio de Pujilí para gestionar el cofinanciamiento y apoyo en la ejecución de las obras públicas contempladas.
- **18 y 22 de agosto de 2025 (Seguimiento de Convenios en la Prefectura):** Comisiones institucionales en la ciudad de Latacunga. **Resultado:** Control de plazos y seguimiento minucioso a los oficios ingresados en el Gobierno Provincial de Cotopaxi. Se constató que se encuentran en proceso de ejecución los trámites para las obras prioritarias de pases de agua, adoquinado de Guangaje Centro y el plan de mantenimiento integral del eje vial principal (Guangaje - Zona Tigua).
- **22 de agosto de 2025 (Gestión de Equipo Caminero Extra):** Reunión de trabajo con autoridades del GAD Municipal de Pujilí. **Resultado:** Formalización de la solicitud para la obtención de una motoniveladora municipal destinada a reforzar el plan de mantenimiento vial parroquial.

E. Eje Social y Asistencia Comunitaria

- **08 de agosto de 2025 (Labor Social en Curingue):** Despliegue territorial en cumplimiento de las funciones humanas de la vocalía. **Resultado:** Visita oficial y entrega

de productos alimenticios de primera necesidad para el sustento y protección de los niños huérfanos de la comunidad de Curingue.

- **20 de agosto de 2025 (Articulación Productiva - MAG):** Reunión técnica celebrada en Guangaje Centro. **Resultado:** Mesa de diálogo con el técnico asignado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) para planificar programas de asistencia técnica y desarrollo productivo en beneficio de los agricultores de la zona.

12. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (SEPTIEMBRE 2025)

Las gestiones técnicas, legislativas, de fiscalización e interinstitucionales del periodo reportado se agrupan en los siguientes componentes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **10 de septiembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 4):** Intervención con voz y voto reglamentario en el Pleno de la Junta Parroquial. **Resultado:** Tratamiento y debate de temas de alta prioridad orientados a generar soluciones y proyectos para el beneficio integral de las comunidades de la parroquia.
- **29 de septiembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 5):** Participación activa en el Pleno institucional. **Resultado:** Abordaje legislativo y resoluciones sobre problemáticas territoriales y comunitarias planteadas para el sector.

B. Fiscalización de Infraestructura, Obras Públicas y Gestión de Maquinaria

Durante el mes de septiembre de 2025, se consolidaron importantes tareas de fiscalización y control en el territorio:

- **01 de septiembre de 2025 (Oficina Técnica y Comunidad 8 de Septiembre):** Jornada de control administrativo en Guangaje Centro para la revisión del proceso de la obra de Tigua Chami. Asimismo, se realizó una inspección técnica de la vía en la comunidad 8 de Septiembre, logrando el levantamiento del informe correspondiente para planificar el envío de maquinaria para su mantenimiento.
- **03 de septiembre de 2025 (Comunidades 8 de Septiembre y Cochumbo):** Inspección de los ejes viales secundarios de estas localidades. **Resultado:** Elaboración del levantamiento técnico del informe para el envío de maquinaria vial; paralelamente se coordinó la logística y el traslado de combustible para la operatividad de los equipos pesados del GAD Parroquial.
- **08 de septiembre de 2025 (Hito de Infraestructura en Tigua Chami):** Participación oficial en el acto de colocación de la primera piedra en la comunidad de Tigua Chami, marcando el inicio formal de obras para el desarrollo comunitario. **Resultado:** Fortalecimiento de la integración, apropiación social y el compromiso de la comunidad en iniciativas de infraestructura y bienestar social.
- **15 de septiembre de 2025 (Inicio de Obra en Tigua Chami):** Inspección técnica en el sitio con la presencia reglamentaria del contratista y el fiscalizador asignado. **Resultado:**

Inicio formal de la construcción de la infraestructura de una cubierta con caminera para el cementerio de la comunidad.

- **19 y 24 de septiembre de 2025 (Control y Avance de Obra en Tigua Chami):** Supervisión técnica directa en el área de construcción de la cubierta y caminera. **Resultado:** Verificación y constatación física de que la obra civil avanza de manera óptima de acuerdo al cronograma establecido en los estudios técnicos.
- **24 de septiembre de 2025 (Vías de la Comunidad Anchi Quilotoa):** Seguimiento y fiscalización de frentes de trabajo de campo. **Resultado:** Supervisión y verificación física del cumplimiento de las tareas viales asignadas a la maquinaria del GAD Parroquial en el mantenimiento de la vía de la zona.
- **26 de septiembre de 2025 (Vías de la Comunidad 8 de Septiembre):** Inspección técnica de control de maquinaria de la institución. **Resultado:** Verificación del cumplimiento y avance de las actividades planificadas de mantenimiento vial para optimizar los tramos secundarios.
- **Control Extendido de Conectividad Parroquial:** Fiscalización periódica sobre las actividades de los equipos pesados de la Prefectura y de la Junta Parroquial en territorio. **Resultado:** Control técnico enfocado en optimizar el estado vial de las comunidades y mejorar las redes secundarias para resguardar la transitabilidad y facilitar el comercio agropecuario.

C. Inclusión, Salud Pública y Asistencia Social

- **05 de septiembre de 2025 (Taller de Discapacidad):** Coordinación logística y operativa en territorio. **Resultado:** Apoyo en el traslado de personas con discapacidad desde las comunidades hacia el auditorio del GAD, garantizando de manera exitosa la ejecución del taller planificado para este grupo vulnerable.
- **10 de septiembre de 2025 (Articulación y Salud en Curingue):** Reunión de trabajo en la cabecera parroquial con los personeros del Centro de Salud para la planificación y coordinación de brigadas de visitas médicas. **Resultado:** Despliegue en la comunidad de Curingue, brindando atención médica domiciliaria y personalizada a adultos mayores del sector.
- **17 de septiembre de 2025 (Brigada de Nutrición Infantil):** Recorrido interinstitucional a las comunidades de la parroquia en alianza con la *Fundación Redes con Rostro*. **Resultado:** Provisión de atención médica especializada y personalizada a los niños inscritos en el programa institucionalizado para combatir la desnutrición crónica infantil.

D. Gestión Interinstitucional y Control Político-Administrativo

- **12 de septiembre de 2025 (Control de Equipamiento y Cooperación):** Recepción y acompañamiento a los técnicos de la Secretaría de Gestión de Pueblos y Nacionalidades en la comunidad 25 de Diciembre. **Resultado:** Fiscalización y constatación técnica en territorio del estado situacional y correcto funcionamiento de la maquinaria entregada previamente por el ente rector, destinada al fortalecimiento de la economía local comunitaria.
- **19 de septiembre de 2025 (Gestión de Vulnerabilidad ante el MIES):** Ejecución de tareas técnicas de recopilación administrativa. **Resultado:** Solicitud y sistematización de

expedientes y copias de identificación de personas en estado de vulnerabilidad de la parroquia para canalizar gestiones de asistencia social ante el MIES en la planta central de Quito.

- **24 de septiembre de 2025 (Mesa de Trabajo Político en Latacunga):** Comisión institucional y asistencia a la reunión de planificación en la capital de la provincia. **Resultado:** Diálogo directo con el Gobernador de Cotopaxi y Ministros de Estado para articular obras, planes de contingencia y proyectos en beneficio de las 34 comunidades de la parroquia de Guangaje.
- **Seguimiento Continuo en el Consejo Provincial de Cotopaxi:** Control y monitoreo institucional de las solicitudes ingresadas. **Resultado:** Vigilancia continua a los oficios de la parroquia y acompañamiento a los técnicos de la Prefectura para el avance del proyecto de compra de material pétreo destinado a la intervención de la vía principal.

13. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (OCTUBRE 2025)

Las gestiones institucionales, legislativas, de fiscalización e interinstitucionales del periodo reportado se consolidan bajo los siguientes componentes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **08 de octubre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 004):** Intervención activa y voto correspondiente en el Pleno de la Junta Parroquial. **Resultado:** Participación orientada al fortalecimiento de la gestión administrativa interna y al debate de los requerimientos de la parroquia.
- **29 de octubre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 7):** Asistencia e intervención técnica en la sesión del Pleno. **Resultado:** Participación en la sesión ordinaria fortaleciendo los mecanismos democráticos y la oportuna toma de decisiones institucionales.

B. Fiscalización de Infraestructura, Obras Públicas y Gestión de Maquinaria

Durante el mes de octubre de 2025, se consolidaron importantes tareas de fiscalización física y control de maquinaria en el territorio:

- **08 de octubre de 2025 (Monitoreo en Tigua Chami y Curingue):** Inspección técnica de campo en dos frentes. **Resultado:** En primer lugar, se realizó el seguimiento del avance físico de la obra en ejecución en la comunidad de Tigua Chami. En segundo lugar, se fiscalizaron e inspeccionaron los trabajos de mantenimiento vial ejecutados por la maquinaria del GAD Parroquial en la comunidad de Tigua Curingue, constatando el avance de las actividades programadas.
- **17 de octubre de 2025 (Avance de Obra en Tigua Chami):** Recorrido de inspección civil en el sitio de la obra. **Resultado:** Verificación y seguimiento técnico oportuno de la infraestructura comunitaria para asegurar los estándares de construcción.
- **22 de octubre de 2025 (Levantamiento Técnico en Tigua Chami y Ugsha Loma Chico):** Jornada dedicada al peritaje de necesidades de infraestructura. **Resultado:** En la comunidad de Tigua Chami se efectuó un levantamiento de información y estudio técnico

para la implantación de las oficinas de la Junta de Agua Potable. Paralelamente, en la comunidad de Tigua Ugsha Loma Chico, se realizó la inspección y elaboración de justificativos técnicos con miras al proyecto de remodelación de la Casa Cultural.

- **28 de octubre de 2025 (Control Físico en Tigua Chami):** Visita de fiscalización técnica de obras. **Resultado:** Verificación técnica del avance estructural y constatación del estricto cumplimiento del cronograma contractual de la obra comunitaria.
- **29 de octubre de 2025 (Operativo Vial Mancomunado):** Supervisión y fiscalización directa en territorio. **Resultado:** Seguimiento y verificación de las labores viales desarrolladas por la maquinaria del GAD Parroquial en estrecha coordinación operativa con el equipo caminero pesado de la Prefectura de Cotopaxi, asegurando el correcto uso de los equipos y el cumplimiento de los cronogramas establecidos.
- **Control Extendido de Conectividad Secundaria:** Supervisión continua del frente de maquinaria de la Prefectura y de la Junta Parroquial en las comunidades del sector. **Resultado:** Constatación física de los trabajos de mantenimiento vial orientados a optimizar la transitabilidad de las vías secundarias y mejorar las redes de comunicación interna para beneficio de los productores de la zona.

C. Inclusión, Gestión Social y Desarrollo Humano

- **02 de octubre de 2025 (Gira de Saberes con Adultos Mayores):** Coordinación y ejecución de una gira técnica y recreativa en la ciudad de Baños. **Resultado:** Fortalecimiento de la integración social, esparcimiento y rescate de los conocimientos y saberes ancestrales de los adultos mayores beneficiarios del proyecto social parroquial.
- **03 de octubre de 2025 (Seguridad Jurídica en Cashapata):** Acompañamiento institucional a la comunidad de Cashapata. **Resultado:** Participación activa en el acto oficial e histórico de entrega de escrituras de tierras para la comunidad por parte del MAGAP, impulsando la regularización agraria.
- **15 de octubre de 2025 (Capacitación a Madres Comunitarias):** Gestión de logística institucional y atención en oficinas. **Resultado:** Ejecución del traslado y apoyo logístico para movilizar a madres de familia de distintas comunidades hacia Guangaje Centro, facilitando de manera exitosa su acceso a los talleres de capacitación dictados en convenio con la *Fundación Redes con Rostro*.
- **31 de octubre de 2025 (Asistencia en Proyecto Infantil):** Operativo de transporte y asistencia comunitaria. **Resultado:** Traslado seguro de las madres y niños pertenecientes al proyecto de vulnerabilidad social en alianza con la *Fundación Redes con Rostro* hacia Guangaje Centro, garantizando el acceso a las actividades y los objetivos de protección social.

D. Gestión Interinstitucional y Coordinación en Planta Central

- **01 de octubre de 2025 (Gestión de Alumbrado y Mesas MIES):** Despliegue en Latacunga y Guangaje Centro. **Resultado:** Reunión de trabajo y visita formal a la Empresa Eléctrica de Cotopaxi (E ELEPCO) para presentar formalmente el proyecto técnico de alumbrado público que comprende el tramo desde Huayrapungo hasta Guangaje Centro. Asimismo, se coordinó y socializó el estado técnico del convenio con los delegados del MIES para potenciar los programas sociales.

- **17 de octubre de 2025 (Seguimiento de Oficios en Pujilí y Latacunga):** Comisión de servicios en entes cantonales y provinciales. **Resultado:** Ingreso formal de un oficio estratégico en el GAD Municipal de Pujilí; en paralelo, se realizaron actividades de gestión y monitoreo a las solicitudes ingresadas previamente en la Prefectura de Cotopaxi para viabilizar proyectos locales.
- **23 de octubre de 2025 (Convocatoria a Presupuesto Participativo):** Despliegue técnico institucional en territorio. **Resultado:** Atención permanente a la ciudadanía en oficinas y entrega oportuna de las convocatorias oficiales del Municipio a los presidentes de las 34 comunidades de la parroquia, promoviendo la participación en las mesas del Presupuesto Participativo 2026.
- **24 de octubre de 2025 (Comisión Institucional en la Ciudad de Quito):** Gestiones directas ante Ministerios y Secretarías de Estado en la capital. **Resultado:** 1. Reunión técnica y de planificación con la Ministra de Energía y Minas con el objetivo de coordinar los trámites para la donación de un tractor agrícola para el GAD Parroquial. 2. Ingreso y entrega formal de documentación institucional ante la Secretaría de Gestión de Pueblos y Nacionalidades.
- **Seguimiento Continuo en el Consejo Provincial de Cotopaxi:** Monitoreo periódico a las demandas de la parroquia. **Resultado:** Vigilancia de los oficios ingresados y acompañamiento técnico a los delegados de la Prefectura en los procesos de inspección vial para viabilizar la compra del material pétreo necesario para el eje vial principal.

14. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (NOVIEMBRE 2025)

Las actividades institucionales, legislativas, de fiscalización e interinstitucionales del periodo reportado se consolidan bajo los siguientes componentes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **10 de noviembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 008):** Intervención activa y voto reglamentario en el Pleno de la Junta Parroquial. **Resultado:** Participación enfocada en la optimización de los procesos de la junta y en la toma de decisiones para el bienestar de la parroquia.
- **28 de noviembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 009):** Asistencia e intervención técnica en la sesión ordinaria de la Junta. **Resultado:** Contribución activa en el análisis reglamentario, debate y resolución de las diversas problemáticas comunitarias expuestas por el sector.

B. Fiscalización de Infraestructura, Obras Públicas y Gestión de Maquinaria

Durante el mes de noviembre de 2025, se consolidaron importantes tareas de fiscalización física y control técnico de maquinaria pesada:

- **05 de noviembre de 2025 (Avance de Obra en Tigua Chami):** Inspección de campo en el sitio del proyecto. **Resultado:** Verificación del avance físico de los trabajos

estructurales, constatando el estricto cumplimiento del cronograma técnico y contractual establecido para beneficio de la comunidad.

- **07 de noviembre de 2025 (Operatividad Vial en Anchi Quilotoa):** Gestión de campo en la comunidad de Anchi Quilotoa. **Resultado:** Coordinación y traslado directo de combustible para la maquinaria pesada del GAD Parroquial, garantizando el abastecimiento y la continuidad sin interrupciones del plan de mantenimiento de la vía del sector.
- **17 de noviembre de 2025 (Fase Administrativa de Cierre de Obra):** Labores técnicas de oficina en Guangaje Centro. **Resultado:** Elaboración de la documentación e informes técnicos para la planilla de liquidación, informe final y acta de entrega-recepción de la obra civil de construcción de la cubierta y caminera en la comunidad de Tigua Chami, asegurando el cumplimiento de la normativa administrativa reglamentaria.
- **19 de noviembre de 2025 (Inspección de Infraestructura Hídrica en Campamento):** Inspección técnica de servicios básicos. **Resultado:** Monitoreo físico detallado del estado de los tanques de agua en el sector de Campamento, con la finalidad de planificar de forma inmediata los trabajos necesarios de mantenimiento e infraestructura.
- **19 de noviembre de 2025 (Fiscalización de Equipo Provincial en Curingue):** Supervisión de campo en la comunidad de Curingue. **Resultado:** Inspección, seguimiento y control de los trabajos viales ejecutados por el equipo caminero pesado de la Prefectura de Cotopaxi, asegurando la calidad de la intervención y el adecuado mantenimiento de las rutas de la zona.
- **26 de noviembre de 2025 (Control de Infraestructura Comunitaria en Tigua Chami):** Visita de fiscalización final de obras. **Resultado:** Verificación física in situ y constatación técnica del estado y avance de la obra ejecutada en la comunidad.
- **Control Extendido de Conectividad Parroquial:** Inspección y control periódico de frentes de maquinaria de la Prefectura y de la Junta Parroquial en las diversas comunidades. **Resultado:** Fiscalización de los trabajos técnicos enfocados en optimizar la transitabilidad de las vías secundarias para garantizar el desarrollo productivo y la libre circulación de los habitantes de la zona.

C. Inclusión, Salud Pública y Asistencia Social

- **07 de noviembre de 2025 (Atención Ciudadana Integral):** Jornada de atención permanente en las oficinas de Guangaje Centro. **Resultado:** Recepción oportuna de las solicitudes ciudadanas y atención directa a las necesidades de los comuneros que acudieron a la sede institucional.
- **14 de noviembre de 2025 (Brigadas Médicas Domiciliarias de Salud):** Coordinación y despliegue territorial en conjunto con los profesionales del Centro de Salud de la parroquia. **Resultado:** Recorrido integral por las comunidades de Tigua Niño Loma y Tigua Pactapungo, facilitando de forma exitosa atención médica personalizada en los hogares de personas pertenecientes a grupos de atención prioritaria y mejorando sustancialmente el acceso a los servicios de salud en las zonas alejadas.

D. Gestión Interinstitucional y Coordinación en Planta Central

- **05 de noviembre de 2025 (Mesas de Presupuesto Participativo Municipal):** Asistencia oficial a la asamblea general convocada por el GAD Municipal de Pujilí en Guangaje Centro. **Resultado:** Participación activa en la recopilación y sistematización de las necesidades prioritarias planteadas por los representantes locales para asegurar su inclusión técnica en el Presupuesto Participativo correspondiente al año fiscal 2026.
- **12 de noviembre de 2025 (Planificación y Coordinación Cantonal):** Reunión interinstitucional de trabajo en las oficinas centrales de la parroquia con personereros municipales. **Resultado:** Consolidación de un esquema de cooperación para la planificación de actividades y proyectos conjuntos en directo beneficio de la parroquia.
- **21 de noviembre de 2025 (Comisión Técnico-Administrativa en la Ciudad de Quito):** Gestiones directas ante entes rectores en la capital. **Resultado:** Monitoreo y seguimiento presencial a los diversos oficios e instrumentos ingresados previamente en la Secretaría de Gestión de Pueblos y Nacionalidades, impulsando el avance de los trámites y el fortalecimiento de la gestión institucional del GAD Parroquial.
- **26 de noviembre de 2025 (Gestión de Infraestructura Vial en Latacunga):** Comisión institucional ante el Gobierno Provincial de Cotopaxi. **Resultado:** Monitoreo y control minucioso del avance de las solicitudes y oficios presentados ante la Prefectura para exigir la pronta ejecución del proyecto de asfaltado de la vía principal de Guangaje.
- **Seguimiento Continuo de Procesos Provinciales:** Fiscalización y monitoreo periódico de las demandas parroquiales. **Resultado:** Vigilancia de los oficios y acompañamiento a los técnicos de la Prefectura en los procesos de inspección vial para la adquisición del material pétreo requerido para la red vial principal.

15. DETALLE DE ACTIVIDADES, HITOS Y RESULTADOS ALCANZADOS (DICIEMBRE 2025)

Las actividades institucionales, legislativas, de fiscalización e interinstitucionales desarrolladas durante el periodo reportado se consolidan bajo los siguientes componentes estratégicos:

A. Trabajo Legislativo y Pleno Parroquial

- **09 de diciembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 10):** Intervención activa y voto reglamentario en el Pleno de la Junta Parroquial, previa convocatoria oficial. **Resultado:** Participación enfocada en el análisis, debate y resolución de diversos temas institucionales, fortaleciendo los mecanismos democráticos y la oportuna toma de decisiones del Pleno.
- **29 de diciembre de 2025 (Sesión Ordinaria N° 11):** Asistencia e intervención técnica en la sesión del Pleno. **Resultado:** Intervención directa en el tratamiento de asuntos administrativos y de gestión institucional correspondientes al cierre del mes.

B. Fiscalización de Infraestructura, Obras Públicas y Gestión de Maquinaria

Durante el mes de diciembre de 2025, se consolidaron importantes tareas de fiscalización física, peritaje técnico y control de la maquinaria pesada en el territorio:

- **01 de diciembre de 2025 (Control Operativo de Maquinaria):** Ejecución de un diagnóstico técnico de control. **Resultado:** Se verificó de primera mano el estado operativo y de mantenimiento de la maquinaria institucional, asegurando la continuidad y eficiencia de los frentes de trabajo.
- **01 de diciembre de 2025 (Inspección en Casa Quemada y Campamento):** Despliegue técnico en territorio. **Resultado:** Realización de inspecciones y levantamiento de información técnica detallada en la comunidad Casa Quemada (Sector Campamento) para planificar futuras intervenciones de infraestructura.
- **23 de diciembre de 2025 (Fiscalización de Obra en Casa Quemada):** Supervisión técnica directa en el área del proyecto. **Resultado:** Inspección y control físico in situ para constatar el porcentaje de avance de la obra de remodelación de la Casa Comunal de la localidad.
- **31 de diciembre de 2025 (Planificación de Infraestructura en Sunirrumi):** Jornada de trabajo técnico en territorio. **Resultado:** Visita de inspección a la comunidad de Sunirrumi para establecer las coordinaciones iniciales y la planificación técnica orientada a la futura construcción de una batería sanitaria comunitaria.
- **Control Extendido de Conectividad Parroquial:** Inspección y monitoreo técnico continuo de los trabajos ejecutados por los equipos pesados de la institución en las diversas comunidades. **Resultado:** Control de los procesos de mantenimiento vial y mejora de las redes viales secundarias, optimizando la transitabilidad y la seguridad vial de los habitantes del sector.

C. Inclusión, Salud Pública y Asistencia Social

- **08 de diciembre de 2025 (Articulación de Brigadas Médicas):** Mesa técnica de trabajo con el personal de la *Fundación Hombro a Hombro*. **Resultado:** Coordinación estratégica y planificación logística para el despliegue de brigadas médicas integrales, definiendo las zonas de cobertura para la atención en salud de las comunidades de la parroquia.
- **10 de diciembre de 2025 (Logística de Vulnerabilidad - Zona Tigua):** Operativo de transporte y asistencia social. **Resultado:** Se coordinó y facilitó el traslado seguro de las madres y niños de diferentes comunidades de la zona Tigua en conjunto con la *Fundación Redes con Rostro*, garantizando el acceso de grupos prioritarios a las actividades y servicios sociales.
- **23 de diciembre de 2025 (Asistencia Alimentaria Institucional):** Jornada comunitaria de apoyo humanitario. **Resultado:** Participación activa en el proceso de distribución y entrega directa de raciones alimenticias destinadas al sustento y protección de los grupos en situación de vulnerabilidad social.
- **24 de diciembre de 2025 (Brigada Social en la Zona Tigua):** Despliegue territorial de asistencia directa. **Resultado:** Ampliación de la cobertura del programa de ayuda social mediante la entrega de raciones alimenticias en las comunidades de la zona Tigua, garantizando una atención directa y oportuna a los beneficiarios.

D. Gestión Interinstitucional y Administración Interna

- **01, 03, 10 y 31 de diciembre de 2025 (Atención Ciudadana y Control de Archivos):** Jornadas combinadas de gestión administrativa en las oficinas centrales de Guangaje

Centro. **Resultado:** Garantía de una atención eficiente y despacho oportuno de trámites para los usuarios y comuneros. De manera paralela, se registraron avances significativos en el proceso de organización, foliación y control del archivo documental pasivo de la institución.

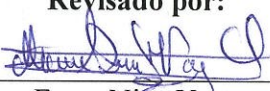
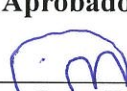
- **03 de diciembre de 2025 (Diagnóstico de Necesidades en Comunidad 25 de Diciembre):** Recorrido de campo y vinculación comunitaria. **Resultado:** Levantamiento técnico de datos e información directa sobre las necesidades prioritarias planteadas por los habitantes de este sector.
- **08 de diciembre de 2025 (Planificación Presupuestaria 2026):** Reunión de trabajo con los vocales y delegados del sistema de participación ciudadana. **Resultado:** Participación activa en las mesas técnicas para la priorización de requerimientos comunitarios y la formulación del presupuesto participativo para el año fiscal 2026.
- **Seguimiento de Gestión Vial en el Consejo Provincial de Cotopaxi:** Control minucioso y continuo de las comisiones enviadas. **Resultado:** Monitoreo periódico a los oficios ingresados ante la Prefectura y ejecución de inspecciones conjuntas con los delegados provinciales sobre el eje vial principal, agilizando el proceso técnico para la adquisición del material pétreo requerido.

16. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

1. Constituir con carácter de urgente una delegación oficial para acudir a la Prefectura de Cotopaxi, con el fin de vigilar y garantizar el cumplimiento inmediato del arreglo asfáltico en la vía principal de la parroquia, planificado para marzo.
2. En calidad de vocal y administrador del proyecto SGDPN, se insta a dictar medidas administrativas urgentes e inmediatas respecto a las maquinarias que se encuentran paralizadas y expuestas al deterioro climático (intemperie), salvaguardando así los recursos públicos de la parroquia.
3. Ratificar e insistir en la necesidad de conformar una comisión formal de la Junta Parroquial para comparecer ante la Prefectura de Cotopaxi. El fin primordial será exigir agilidad en los procesos técnicos y presupuestarios para concretar el arreglo definitivo y el asfaltado del eje vial principal de Guangaje.
4. Mantener la recomendación de conformar una delegación institucional para gestionar ante el GAD Municipal de Pujilí la asignación de equipo caminero adicional. Esta medida potenciará el mantenimiento de las vías comunitarias que han sido identificadas en los informes de inspección técnica del mes.
5. Ratificar e insistir en la recomendación prioritaria de conformar una delegación oficial de la Junta Parroquial para comparecer ante el Gobierno Provincial. El objetivo estratégico será agilizar las resoluciones presupuestarias que viabilicen una pronta solución definitiva para el arreglo estructural y el asfaltado del eje vial principal de la parroquia de Guangaje.
6. Mantener la recomendación técnica de estructurar una comisión institucional para dar seguimiento formal a los requerimientos ante el GAD Municipal de Pujilí. Esta gestión estará orientada a obtener la asignación temporal de equipo caminero adicional que permita ampliar la cobertura y mejorar de manera integral el mantenimiento de las vías comunitarias y secundarias.

17. LEGALIZACIÓN Y RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA

Para constancia formal y en pleno cumplimiento de la validez jurídica que rige los actos públicos de rendición de cuentas, el presente instrumento es respaldado por las firmas de las autoridades de la administración parroquial:

Elaborado por: 	Revisado por: 	Aprobado por: 
Sr. Luis Toaquiza	Econ. Nina Vega	Sra. Rosa Toaquiza Toaquiza
VICEPRESIDENTE DEL GADPR-GUANGAJE	AUXILIAR DE SECRETARIA GADPR	PRESIDENTA DEL GADPR GUANGAJE